

Legnica, dnia 14 września 2026 r.

**Zasady finansowania w ramach projektu Program Erasmus+, Akcja Kluczowa 1 (KA1):
Mobilność edukacyjna osób, typ akcji KA131-HED – mobilność studentów, absolwentów
i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego
nr umowy: 2026-1-PL01-KA131-HED-000406049
na lata 2026–2028.**

I. WYJAZDY STUDENTÓW/ABSOLWENTÓW obejmują:

- wyjazdy długoterminowe studentów na studia (SMS) oraz wyjazdy studentów i absolwentów na praktyki (SMT), trwające od 2 do 12 miesięcy,
- wyjazdy krótkoterminowe studentów na studia (SMS) i praktykę (SMT) oraz mieszane kursy intensywne (BIP - Blended Intensive Programmes) od 5 do 30 dni mobilności fizycznej połączone z obowiązkową częścią wirtualną,
- wyjazdy „osób z mniejszymi szansami”, tj. osób z niepełnosprawnością, osób ze środowisk uboższych oraz osób korzystających z prawa do azylu bądź posiadających status uchodźcy na studia i praktykę.

- 1) Wysokość środków przyznanych dla Collegium Witelona Uczelnia Państwowa w ramach projektu Programu Erasmus+, Akcja Kluczowa 1 (KA1): Mobilność edukacyjna osób, typ akcji KA131-HED – mobilność studentów, absolwentów wynosi: **39 320,00 EUR** (liczba miejsc przyznanych dla studentów: **12**).
- 2) Studenci wyjeżdżający na długoterminowe lub krótkoterminowe studia, BIP i praktyki zagraniczne otrzymują dofinansowanie składające się z trzech części, tj.:
 - **wsparcia indywidualnego (stypendium)**, którego dzienna stawka uzależniona jest od kraju docelowego pobytu (tabela 1 i 3);
 - dofinansowania kosztów podróży (tabela 4);
 - dofinansowania dni podróży (dzienna stawka wsparcia indywidualnego × liczba dni podróży).
- 3) Stypendium ma charakter uzupełniający i przyznawane jest w formie ryczałtu przeznaczonego na pokrycie części kosztów związanych z wyjazdem oraz pobytem w zagranicznej uczelni partnerskiej/instytucji, nie zakłada zatem pokrycia pełnych kosztów związanych z utrzymaniem za granicą, podróżą, ubezpieczeniem na czas pobytu, pozyskaniem wizy lub innego dokumentu pozwalającego na pobyt w instytucji partnerskiej.
- 4) Student może również realizować wyjazd na studia i praktykę z dofinansowaniem „zerowym” tj. bez stypendium w programie Erasmus+.
- 5) Studenci oraz niedawni absolwenci realizujący krótko- lub długoterminową mobilność fizyczną, którzy w momencie kwalifikacji na wyjazd spełniają kryterium „**osoby z mniejszymi szansami**”, tj.:
 - posiadają prawo do stypendium socjalnego;
 - posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - korzystają z prawa do azylu lub posiadają status uchodźcy,otrzymują – oprócz dofinansowania, o którym mowa w pkt 2 dopłatę uzupełniającą w wysokości:
 - **250 EUR za każdy miesiąc pobytu** – w przypadku wyjazdów długoterminowych (zgodnie z tabelą 2);
 - **100 EUR jednorazowo** – w przypadku wyjazdów krótkoterminowych trwających od 5 do 14 dni (zgodnie z tabelą 3);

- **150 EUR jednorazowo** – w przypadku wyjazdów krótkoterminowych trwających od 15 do 30 dni (zgodnie z tabelą 3).

Jeżeli student nabędzie prawo do stypendium socjalnego po zakwalifikowaniu na wyjazd, Uczelnia może przyznać mu dopłatę dla „osób z mniejszymi szansami”, pod warunkiem dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

- 6) Na lata 2026–2028 Narodowa Agencja Programu Erasmus+ ustaliła następujące wysokości stawek stypendium dla studentów:

Tabela 1 Długoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów od 2 do 12 miesięcy na studia i praktykę

Kraje programu wchodzące w skład grupy	Studia Miesięczna stawka stypendium w EUR dla studenta z budżetu programu Erasmus+ wyjeżdżającego na studia	Praktyka Miesięczna stawka stypendium w EUR dla studenta z budżetu programu Erasmus+ wyjeżdżającego na praktykę
I grupa: Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz państwa trzecie niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	670 EUR	820 EUR
II grupa: Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	670 EUR	820 EUR
III grupa: Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	600 EUR	750 EUR

Region 13: Andora, Monako, San Marino, Watykan

Region 14: Szwajcaria, Wielka Brytania, Wyspy Owcze

Tabela 2 Długoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów z „mniejszymi szansami” od 2 do 12 miesięcy na studia i praktykę

Kraje programu wchodzące w skład grupy	Studia Miesięczna stawka stypendium w EUR dla studenta z budżetu programu Erasmus+ wyjeżdżającego na studia	Praktyka Miesięczna stawka stypendium w EUR dla studenta z budżetu programu Erasmus+ wyjeżdżającego na praktykę
I grupa: Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz państwa trzecie niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	920 EUR	1070 EUR
II grupa: Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	920 EUR	1070 EUR
III grupa: Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	850 EUR	1000 EUR

Region 13: Andora, Monako, San Marino, Watykan

Region 14: Szwajcaria, Wielka Brytania, Wyspy Owcze

Tabela 3 Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów od 5 do 30 dni, dotyczy również mobilności mieszanej (blended mobility)

	Kwota dziennego stypendium	Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego kryterium „osoby z mniejszymi szansami”
Pobyt od 5 do 14 dni	79 EUR/dzień	100 EUR/wyjazd
Pobyt od 15 do 30 dni	56 EUR/dzień	150 EUR/wyjazd

Tabela 4 Dofinansowanie kosztów podróży

Odległość	Podróż bez wykorzystania ekologicznych środków transportu – wysokość stawki	Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu – wysokość stawki
od 10 do 99 km	28 EUR na uczestnika	56 EUR na uczestnika
od 100 do 499 km	211 EUR na uczestnika	285 EUR na uczestnika
od 500 do 1999 km	309 EUR na uczestnika	417 EUR na uczestnika

od 2000 do 2999 km	395 EUR na uczestnika	535 EUR na uczestnika
od 3000 do 3999 km	580 EUR na uczestnika	785 EUR na uczestnika
od 4000 do 7999 km	1188 EUR na uczestnika	1188 EUR na uczestnika
8000 km lub więcej	1735 EUR na uczestnika	1735 EUR na uczestnika

- Dofinansowanie kosztów podróży otrzymują wszyscy studenci i absolwenci zarówno przy wyjazdach krótkoterminowych jak i długoterminowych.
- Studenci/absolwenci przy wyjazdach krótkoterminowych i długoterminowych mogą wybrać podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu lub podróż bez wykorzystania ekologicznych środków transportu.
- Do 500 km rekomendowana jest podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu.
- W przypadku **podróży bez wykorzystania ekologicznych środków transportu** student otrzymuje stawkę na koszty podróży w zależności od odległości zgodnie z tabelą 4 oraz dofinansowanie 2 dni podróży.
- W przypadku podróży **z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu** student otrzymuje stawkę na koszty podróży w zależności od odległości zgodnie z tabelą 4 oraz dofinansowanie maksymalnie 6 dni podróży.
- Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu to podróż w obie strony realizowana ekologicznymi środkami transportu takimi jak: autobus, pociąg, rower, a także carpooling – wspólna podróż osób na tej samej trasie i w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów. Podróż samolotem, statkiem, łodzią czy promem oraz motocyklem – nie jest ekologiczna.
- W przypadku spełnienia warunków podróży z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu studenci są uprawnieni do otrzymania dotacji na podróż w zależności od dystansu.
 - + 2 dni (1 dzień przed i po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 10–1499 km (w jedną stronę),
 - + 4 dni (2 przed i 2 po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 1500–2499 km (w jedną stronę).
 - + 6 dni (3 przed i 3 po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 2500 km i więcej (w jedną stronę).

Odległość oblicza się na podstawie kalkulatora on-line
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

- W celu otrzymania dofinansowania na koszty podróży z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu student/absolwent przed wyjazdem zobowiązany jest do złożenia deklaracji o planowanym przebiegu podróży ze wskazaniem środka transportu (załącznik 1).
- Po powrocie studenci/absolwenci podróżujący ekologicznymi środkami transportu zobowiązani są do przedstawienia w Sekcji ds. Współpracy z Zagranicą **oświadczenia** o przebiegu podróży (załącznik nr 2) oraz **dowodów podróży** (biletów, rachunków – dot. podróży autobusem i pociągiem) potwierdzających ww. przejazd zgodnie z wcześniejszą deklaracją. Daty na załączonych biletach lub rachunkach nie mogą pokrywać się z terminem realizacji mobilności (daty w umowie finansowej) ani podróż nie może odbywać się w terminie dłuższym niż 15 dni przed rozpoczęciem mobilności i 15 dni po zakończeniu mobilności.
- Jeżeli podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu nie zostanie potwierdzona oświadczeniem i biletami/rachunkami, student/absolwent zostanie wezwany do zwrotu kwoty, którą otrzymał na taką podróż.
- Dofinansowanie kosztów podróży oraz dofinansowanie za dni podróży zostaną wypłacone wraz z pozostałymi komponentami stypendium Erasmus+.

- 7) Wysokość stypendium określana jest w oparciu o następujące zasady:
- a) stawki stypendium wypłacane przy wyjazdach do tych samych krajów/miejscowości są jednakowe dla studentów wszystkich wydziałów Uczelni,
 - b) okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do 1/30 dnia miesiąca. Jeżeli różnica pomiędzy okresem potwierdzonym a okresem wskazanym w umowie o dofinansowanie będzie większa niż 5 dni, dofinansowanie zostanie proporcjonalnie zmniejszone. W przeciwnym razie, jeżeli różnica wyniesie 5 dni lub mniej, dofinansowanie pozostanie bez zmian.
 - c) stawki miesięcznego stypendium ustalone na lata 2026–2028 nie podlegają zmianom,
 - d) kwota stypendium musi być wyrażona w EUR. Przyznane i wypłacone studentowi stypendium musi być liczbą całkowitą.
- 8) Fundusze zwolnione w wyniku krótszych pobyków niż planowane przed wyjazdem, wysłania mniejszej liczby studentów niż planowano, rezygnacji z wyjazdów z przyczyn losowych lub innych zdarzeń będą przeznaczane odpowiednio na:
- a) przyznanie środków kandydatom na wyjazd przeniesionym z listy rezerwowej na listę główną lub studentom zakwalifikowanym pierwotnie na wyjazd bez stypendium Erasmus+;
 - b) przyznanie środków studentom, którym przedłużono okres pobytu w ramach stypendium Erasmus+;
 - c) przesunięcie środków pomiędzy kategoriami SMS i SMP, w zależności od liczby realizowanych wyjazdów studentów na studia oraz praktyki zagraniczne.
- 9) Przekazanie stypendium studentowi może nastąpić wyłącznie po zaakceptowaniu przez niego wszystkich warunków umowy oraz po jej podpisaniu. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, w formie przelewu na rachunek bankowy studenta prowadzony w walucie EUR, nie wcześniej niż na 8 tygodni i nie później niż na 2 dni przed wyjazdem na studia lub praktykę.
- 10) Po powrocie z uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej student jest zobowiązany do rozliczenia otrzymanego stypendium zgodnie z zasadami określonymi w umowie podpisanej przed wyjazdem. Rozliczenie obejmuje również dostarczenie do Uczelni macierzystej wymaganych umową dokumentów. Okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do 1/30 dnia miesiąca zgodnie z zasadą określoną w pkt I.7. niniejszych zasad.

II. WYJAZDY PRACOWNIKÓW obejmują:

- wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA),
 - wyjazdy nauczycieli akademickich na szkolenia służące podnoszeniu kwalifikacji związanych z charakterem pracy wykonywanej w uczelni macierzystej (STT),
 - wyjazdy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w celach szkoleniowych, mające na celu zdobycie praktycznego doświadczenia (job shadowing, szkolenie, warsztaty) (STT).
- 1) Wysokość środków przyznanych dla Collegium Witelona Uczelnia Państwowa w ramach projektu Programu Erasmus+, Akcja Kluczowa 1 (KA1): Mobilność edukacyjna osób, typ akcji KA131-HED - mobilność pracowników instytucji szkolnictwa wynosi: **14 300,00 EUR** (liczba miejsc przyznanych dla pracowników: **10**).
 - 2) Nauczyciele akademicy oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi wyjeżdżający w ramach programu Erasmus+ za granicę otrzymują dofinansowanie, składające się z trzech części, tj.:
 - **wsparcia indywidualnego (stypendium)**, którego dzienna stawka uzależniona jest od kraju docelowego pobytu (tabela 5),
 - dofinansowania kosztów podróży (tabela 6),
 - dofinansowania dni podróży (dzienna stawka wsparcia indywidualnego × liczba dni podróży).
 - 3) Stypendium ma charakter uzupełniający i przyznawane jest w formie ryczału przeznaczonego na pokrycie części kosztów związanych z wyjazdem oraz pobytem w zagranicznej uczelni partnerskiej/instytucji, nie zakłada zatem pokrycia pełnych kosztów związanych z utrzymaniem za granicą, podróżą, ubezpieczeniem na czas pobytu, pozyskaniem wizy lub innego dokumentu pozwalającego na pobyt w instytucji partnerskiej.
 - 4) Okres pobytu **nauczyciela akademickiego realizującego wyjazd STA** w uczelni partnerskiej (bez dni przeznaczonych na podróż) wynosi **od 2 do 4 kolejnych dni roboczych**, podczas których nauczyciel akademicki zobowiązany jest przeprowadzić **co najmniej 8 godzin** zajęć dydaktycznych.

W przypadku pobytu nauczyciela akademickiego w uczelni partnerskiej trwającego dłużej niż 7 dni, liczba godzin zajęć do przeprowadzenia zwiększa się proporcjonalnie. Wydłużenie pobytu powyżej 4 dni roboczych nie jest finansowane przez uczelnię ze względu na ograniczone środki finansowe.
 - 5) Jeżeli wyjazd koliduje z realizacją zajęć dydaktycznych przewidzianych w planie studiów, pracownik zobowiązany jest do realizacji tych zajęć w innym terminie ustalonym z Dziekanem Wydziału.
 - 6) Okres pobytu **pracownika niebędącego nauczycielem akademickim oraz nauczyciela akademickiego realizującego wyjazd STT** w uczelni partnerskiej (bez dni przeznaczonych na podróż) wynosi **od 2 do 5 kolejnych dni roboczych**.
 - 7) W przypadku wyjazdu nauczyciela akademickiego preferowany jest wyjazd w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych STA.
 - 8) Osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla niepełnosprawnych.
 - 9) Na lata 2026–2028 Narodowa Agencja Programu Erasmus+ ustaliła następujące wysokości stawek stypendium dla pracowników:

Tabela 5 Wyjazdy pracowników w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych

Kraje programu wchodzące w skład grupy	Dzienna stawka stypendium w EUR wypłacana pracownikowi
I grupa: Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz państwa trzecie niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	190 EUR
II grupa: Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	170 EUR
III grupa: Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	148 EUR

Region 13: Andora, Monako, San Marino, Watykan

Region 14: Szwajcaria, Wielka Brytania, Wyspy Owcze

Tabela 6 Dofinansowanie kosztów podróży

Odległość	Podróż bez wykorzystania ekologicznych środków transportu – wysokość stawki	Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu – wysokość stawki
od 10 do 99 km	28 EUR na uczestnika	56 EUR na uczestnika
od 100 do 499 km	211 EUR na uczestnika	285 EUR na uczestnika
od 500 do 1999 km	309 EUR na uczestnika	417 EUR na uczestnika
od 2000 do 2999 km	395 EUR na uczestnika	535 EUR na uczestnika
od 3000 do 3999 km	580 EUR na uczestnika	785 EUR na uczestnika
od 4000 do 7999 km	1188 EUR na uczestnika	1188 EUR na uczestnika
8000 km lub więcej	1735 EUR na uczestnika	1735 EUR na uczestnika

- Koszty podróży otrzymują wszyscy pracownicy.
- Pracownicy mogą wybrać podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu lub podróż bez wykorzystania ekologicznych środków transportu.
- Do 500 km rekomendowana jest podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu.
- W przypadku podróży bez wykorzystania ekologicznych środków transportu pracownik otrzymuje stawkę na koszty podróży w zależności od odległości zgodnie z tabelą 6 oraz dofinansowanie 2 dni podróży.
- W przypadku podróży z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu pracownik otrzymuje stawkę na koszty podróży w zależności od odległości zgodnie z tabelą 6 oraz dofinansowanie maksymalnie 6 dni podróży.
- Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu to podróż w obie strony realizowana ekologicznymi środkami transportu takimi jak: autobus, pociąg, rower, a także carpooling - wspólna podróż osób na tej samej trasie i w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów. Podróż samolotem, statkiem, łodzią czy promem oraz motocyklem – nie jest ekologiczna.
- W przypadku spełnienia warunków podróży z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu pracownicy są uprawnieni do otrzymania dotacji na podróż w zależności od dystansu.
 - + 2 dni (1 dzień przed i po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 10–1499 km (w jedną stronę),
 - + 4 dni (2 przed i 2 po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 1500–2499 km (w jedną stronę).

+ 6 dni (3 przed i 3 po mobilności) do miejsc oddalonych od Collegium Witelona w przedziale 2500 km i więcej (w jedną stronę).

Odległość oblicza się na podstawie kalkulatora on-line
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

- Pracownicy w celu otrzymania dofinansowania na koszty podróży z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu przed wyjazdem zobowiązani są do złożenia **deklaracji** o planowanym przebiegu podróży ze wskazaniem środka transportu (załącznik nr 1).
- Po zrealizowanej mobilności pracownik, który otrzymał dofinansowanie na podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu zobowiązany jest do złożenia w Sekcji ds. Współpracy z Zagranicą **oświadczenia o przebiegu podróży** (załącznik nr 2) oraz przedstawienia **dowodów podróży** (biletów/rachunków) potwierdzających ww. przejazd zgodnie z wcześniejszą deklaracją. Daty na załączonych biletach lub rachunkach nie mogą pokrywać się z terminem realizacji mobilności (daty w umowie finansowej).
- Jeżeli podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu nie zostanie potwierdzona oświadczeniem i biletami/rachunkami, pracownik zostanie wezwany do zwrotu kwoty, którą otrzymał na taką podróż.
- Dofinansowanie kosztów podróży oraz dofinansowanie za dni podróży zostaną wypłacone wraz z pozostałymi komponentami stypendium Erasmus+.

10) Wysokość stypendium dla pracownika jest określana w oparciu o następujące zasady:

- a) stawki stypendium wypłacane przy wyjazdach do tych samych krajów/miejscowości dla pracowników wszystkich wydziałów i jednostek Uczelni są jednakowe;
- b) kwota stypendium wyrażona jest w EUR. Przyznane i wypłacone pracownikowi stypendium musi być liczbą całkowitą;
- c) okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do jednego dnia.

11) Fundusze zwolnione w wyniku skrócenia okresu pobytu, rezygnacji z wyjazdu z przyczyn losowych lub innych zdarzeń będą przeznaczane odpowiednio na:

- a) przyznanie środków kandydatom na wyjazd przeniesionym z listy rezerwowej na listę główną;
- b) przesunięcie środków pomiędzy kategoriami STA i STT, w zależności od liczby realizowanych wyjazdów nauczycieli akademickich oraz wyjazdów w celach szkoleniowych;
- c) przesunięcie środków z kategorii STA i STT do kategorii SMS i SMP, w zależności od liczby realizowanych wyjazdów studentów na studia lub praktyki zagraniczne oraz wyjazdów nauczycieli akademickich i wyjazdów w celach szkoleniowych.

12) Przekazanie stypendium pracownikowi może nastąpić wyłącznie po zaakceptowaniu wszystkich warunków umowy finansowej oraz jej podpisaniu. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, w formie przelewu na rachunek bankowy pracownika prowadzony w walucie EUR, nie wcześniej niż na 8 tygodni i nie później niż na 2 dni przed wyjazdem w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych lub odbycia szkolenia.

13) Po powrocie z uczelni partnerskiej lub instytucji przyjmującej pracownik jest zobowiązany do rozliczenia otrzymanego stypendium zgodnie z zasadami określonymi w umowie finansowej podpisanej przed wyjazdem. Rozliczenie obejmuje również przekazanie Uczelni dokumentów wymaganych umową finansową.

Koordinator Uczelniany
Programu Erasmus +

mgr Małgorzata Witkowska

.....
Podpis Uczelnianego Koordynatora
Programu Erasmus+

PROREKTOR
ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

dr Bogumiła Wątor
.....
Podpis Prorektora ds. Nauki
i Współpracy z Zagranicą

Deklaracja podróży „Green Travel”

Ja niżej podpisany/a ,
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w ,
(miejscowość, ulica, nr domu i mieszkania)

deklaruję, że podróż związaną z realizacją mobilności w ramach projektu programu Erasmus+ na:

☐ studia SMS ☐ praktykę SMT ☐ szkolenie STT ☐ wykłady STA (właściwe zaznaczyć)

do
(nazwa instytucji, miejscowość, kraj)

w terminie
(data rozpoczęcia i zakończenia)

odbędę poniższymi ekologicznymi środkami transportu:

☐ autobusem

☐ pociągiem

☐ rowerem

☐ carpooling (wspólną podróż osób na tej samej trasie, w tym samym celu, samochodem jednego z
współpasażerów)

Zostałam/em poinformowana/y o obowiązku przechowywania dowodów podróży (biletów) i
przedstawienie ich Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, przy czym data na załączanym
rachunku/bilecie nie może pokrywać się z terminem realizacji mobilności (daty w umowie
finansowej).

.....
(data i podpis wnioskującego)

Oświadczenie „Green Travel”

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w

uczestniczący w projekcie programu Erasmus+ oświadczam, że odbyłem/odbyłam podróż green travel
za pomocą ekologicznych środków transportu tj.:

	DATA	ŚRODEK TRANSPORTU (autobus/pociąg/ rower/ /carpooling*) <i>*w przypadku carpoolingu proszę również podać liczbę współpasażerów</i>	TRASA PRZEJAZDU
WYJAZD			
POWRÓT			

☐ Załączam kopie biletów

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Data i podpis